



Aika 23.06.2025, klo 16:00 - 19:04

Paikka Vihikari 10, 1. krs, nh Kempele 1+2

Käsitellyt asiat

- § 223 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 224 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**
- § 225 Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus**
- § 226 Kempeleen kunnan lausunto / Luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle uudeksi alueidenkäyttölainsiksi**
- § 227 Kempeleen asemakaavan muutos / Vihiluoto, kortteli 23005 / Maankäyttösopimuksen hyväksyminen**
- § 228 Maankäytön toteutusohjelma 2025-2030**
- § 229 Yritystontin luovutus / Zeniitti 27001-1**
- § 230 Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 1.8.2025-**
- § 231 Esiopetussuunnitelma 1.8.2025-**
- § 232 Perusopetuksen opetussuunnitelma 1.8.2025-**
- § 233 Opiskeluhoitosuunnitelma 1.8.2025-**
- § 234 Perusopetuksen ohjaussuunnitelma 1.8.2025-**
- § 235 Lukion opetussuunnitelma 1.8.2025-**
- § 236 Art Linnakallio 2026 taidesymposium**
- § 237 Neuvostojen nimeäminen**
- § 238 Kunnan edustajien nimeäminen yhteisöjen yhtiö- ja osuuskuntakokouksiin**
- § 239 Seudullisen jätehuoltojaoston edustajien nimeäminen**
- § 240 Otto-oikeusasiat**
- § 241 Ilmoitusasiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Ollikainen, puheenjohtaja
Keijo Alahuhtala
Tiina Gallén
Pirjo Heikkinen
Pasi Jarva
Anja Joensuu
Johanna Ohukainen
Sini Pekkala
Ilkka Tahkola
Valtteri Tahkola
Tommi Torvikoski

Muut saapuvilla olleet

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, sihteeri
Jarmo Haapaniemi, valtuuston pj
Minna Huusari, valtuuston 2. vpj
Sanna Laine, valtuuston 3. vpj
Tuomas Lohi, kunnanjohtaja
Janne Malkamäki, valtuuston 4. vpj
Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, §:t 223-229
Tuomo Perälä, tekninen johtaja, §:t 223-229
Ahti Tahkola, valtuuston 1. vpj
Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, §:t 223-235
Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, §:t 223-235
Kaija Muraja, kaavoituspäällikkö, §:t 226-228
Meea Sourander, vs. asemakaava-arkkitehti, § 227
Eemeli Nurmi, yleiskaava-arkkitehti, § 228

Poissa

Juho Leppänen, talousjohtaja

Allekirjoitukset

Antti Ollikainen
Puheenjohtaja

Laura Kantomaa
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty



Anja Joensuu
Pöytäkirjantarkastaja

Johanna Ohukainen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 26.6.2025

Hallintojohtaja Laura Kantomaa



§ 223

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä päivää ennen kokousta, ellei erityisistä syistä muuta johdu. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Hallintosäännön 17 luvun 5 §:n 3 momentin mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitelimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan muu toimitelin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 224

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Kuntalain 107 §:n 1 momentin mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa. Hallintosäännön 17 luvun 20 §:n 2 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kunnanhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa sekä kaksi varapöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Varapöytäkirjantarkastaja tarkastaa pöytäkirjan niiden pykälien osalta, joiden käsittelyssä pöytäkirjantarkastaja on esteellinen tai muusta syystä poistunut kokouksesta.

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville kokousta seuraavana kolmantena arkipäivänä, ellei erityisistä syistä muuta johdu.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 25.6.2025. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 26.6.2025 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon <https://kempele.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Kunnanhallitus>.

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi ehdotetaan valittavaksi Anja Joensuu (varalla Sini Pekkala) ja Johanna Ohukainen (varalla Ilkka Tahkola).

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anja Joensuu (varalla Sini Pekkala) ja Johanna Ohukainen (varalla Ilkka Tahkola).



§ 225

Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus

Kunnanjohtaja antaa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Kokouskäsittely

- Tekninen johtaja kertoi välttämättömistä kesäaikana toteutettavista kiinteistömuutostöistä, joita varten tarvitaan talousarviomäärärahoihin tarkennuksia syksyn aikana (Kirkonkylätalon muutokset, lukion tiivistyskorjaukset, paloaseman pakokaasunpoisto, Linnakankaan päiväkodin wc-muutokset)
- Keskusteltiin osallistumisesta syksyn Kuntamarkkinoille 17.-18.9.2025

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 226

Kempeleen kunnan lausunto / Luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle uudeksi alueidenkäyttölainsiksi

244Dno-2025-611

Valmistelija / lisätiedot:

Kaija Muraja, kaavoittaja, kaija.muraja@kempele.fi

Liitteet

- 1 Lausuntopyyntö alueidenkäyttölain luonnoksesta
- 2 Kempeleen kunnan lausunto alueidenkäyttölain luonnoksesta

Oheismateriaali

- 1 Alueidenkäyttölain luonnos
- 2 Alueidenkäyttöasetuksen luonnos

Luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle uudeksi alueidenkäyttölainsiksi on kommentoitavana lausuntopalvelussa. Ympäristöministeriö pyytää kommentteja luonnoksesta 11.7.2025 mennessä.

Alueidenkäyttölaki toimii kaavoitusjärjestelmän perustana. Laki tarjoaa työkalut ja sillä on keskeinen rooli kunnan mahdollisuuksissa järjestää alueidenkäyttö kunnan strategisten tavoitteiden mukaisella tavalla. Alueidenkäytön lainsäädäntöä uudistetaan pääministeri Petteri Orpon hallituksen ohjelman mukaisesti. Tavoitteena on muun muassa edistää kaavoituksen sujuvuutta, hyvää elinympäristöä, kaupunkien ja kuntien kasvua, alueiden elinvoimaisuutta, yritysten kilpailukykyä sekä Suomen houkuttelevuutta investointikohteena. On erittäin valitettavaa, että kuntien kannalta näin tärkeäksi kuvatus lain luonnos on asetettu nähtäville vain lyhyeksi aikaa 16.5.-11.7.2025 ja merkittävältä osin kuntien toimielinten kesätauon ajaksi.

Maankäyttö- ja rakennuslain (MRL) kokonaisuudistus on ollut käynnissä vuodesta 2018 lähtien. Laki on jakautumassa neljäksi eri laiksi. Rakentamista koskevat pykälät tulivat uutena rakentamislakina voimaan 1.1.2025 alkaen ja MRL:n alueidenkäyttöä koskeva osuus muuttui alueidenkäyttölainsiksi (AKL). Nyt käsiteltävä lausunto koskee alueidenkäyttölain muuttamiseksi tehtyä esitystä. Lisäksi ympäristöministeriön valmistelussa ovat yhdyskuntakehittämislaki ja yhdyskuntarakentamislaki, joissa säädetään kaavojen toteuttamisesta, maapolitiikasta ja katujen kunnossapidosta.

Rakentamista ja alueidenkäyttöä koskevan sääntelyn jakaminen useaan lakiin on ongelmallista. Lakien eritahtinen valmistelu ja niiden yhteisvaikutukset kuntiin huolestuttavat: on vaikea hahmottaa, millaisia toteuttamisvastuita nyt kaavoitukselle säädettävänä olevista vaatimuksista seuraa kuntien itsehallinnolle ja alueidenkäytön ohjaukselle.

Kempeleen kaavoituksen viranhaltijoiden valmisteleva lausunto on kokouksen liitteenä.



Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus valtuuttaa kaavoituksen antamaan oheisen lausunnon ympäristöministeriölle lausuntopalveluun.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaavoitus, Lausuntopalvelu



Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, § 24, 12.04.2022

Kunnanhallitus, § 363, 29.11.2022

Kunnanhallitus, § 362, 29.11.2022

Kunnanhallitus, § 101, 20.03.2023

Kunnanhallitus, § 6, 13.01.2025

Kunnanhallitus, § 116, 22.04.2025

Kunnanhallitus, § 227, 23.06.2025

§ 227

Kempeleen asemakaavan muutos / Vihiluoto, kortteli 23005 / Maankäyttösopimuksen hyväksyminen

244Dno-2022-62

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, 12.04.2022, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Felin, yleiskaava-arkkitehti, laura.felin@kempele.fi

Hotelli Kultasirkku Oy on lähestynyt kuntaa kaavoitusaloitteella 17.9.2020 korttelin 23005 tontin 12 muuttamiseksi asuinkäyttöön. Tontin käyttötarkoitus on RM eli matkailua palvelevien rakennusten korttelialue. Elinvoimavaliokunta on kokouksessaan 11.5.2021 käsitellyt saapunutta kaavoitusaloitetta ja ohjannut ennen kaavakorvaustason määrittämistä selvitettäväksi maanomistajakyselyllä asemakaavamuutosalueen laajuuden sekä maanomistajien odotukset alueen käytöstä ja kehittämisestä. Maanomistajille on lähetetty kirje tammikuussa 2022. Vihiluodon alueen maankäyttöä ovat ideoineet myös Oulun yliopiston arkkitehtuurin opiskelijat kurssityönään syyslukukaudella 2021.

RM-tontin omistajan tavoitteena on muuttaa tontin maankäyttöä siten, että tontille sallitaan asuinkerrostalojen rakentaminen ja tonttitehokkuuden lisääminen nykyisestä 0,4 vähintään 0,52–0,67. Tämä tarkoittaa rakennusoikeuden lisäystä 5362 k-m2:stä 7000–9000 k-m2:n. Kaavan tavoitteena olisi tutkia RM-tontin käyttötarkoituksen muutosta asuinkerrostalojen korttelialueeksi sekä tontille soveltuvaa rakennusoikeuden lisäystä. Lisäksi kaavamuutoksen yhteydessä tutkittaisiin RM-tonttiin liittyvien AO-tonttien ja KT-1-tontin muutostarpeet sekä yhteystarpeet VR-alueelle.

Kempeleen maankäytön kehityskuvassa 2050 Vihiluotoa ei ole tunnistettu kehitettäväksi tai tiivistyväksi asuinalueeksi. Vihiluodon palvelut tukeutuvat Oulunsalon ja Kaakkurin palveluihin. Vihiluoto on nähty laajentuvana työpaikka-alueena. Oulun seudun yleiskaavassa 2020 kaavamuutosalue sijaitsee TP- ja A-alueilla eli työpaikkojen ja asumisen alueilla. Korttelialue sijaitsee osin valmiin kunnallistekniikan piirissä. Kaavamuutos edellyttäisi Vihiluotokadun ja Lentokentäntien risteysalueen herkkyytstarkastelua sekä tarkempia hulevesisuunnitelmia. Alue sijaitsee joukkoliikennevyöhykkeellä.



Valiokunnalta pyydetään ohjausta kaavakorvausprosentin määrittämiseen, nykyisen maanarvon sekä kaavamuutoksella tavoiteltavan asuinkerrostalorakentamisen maanarvoon kyseisessä kohteessa. Lisäksi valiokunnalta pyydetään ohjausta kunnan ryhtymisestä asemakaavamuutokseen.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (12.4.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että asemakaavamuutokseen ryhdyttäisiin ja kaavakorvausprosentti olisi 50 %. Nykyinen maanarvo RM -tontilla olisi 100 €/k-m² ja tavoiteltava maanarvo AK -tontilla olisi 180 €/k-m².

Kunnanhallitus, 29.11.2022, § 363

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Felin, yleiskaava-arkkitehti, laura.felin@kempele.fi
Kaija Muraja, kaavoittaja, kaija.muraja@kempele.fi

Liitteet

1 Vihiluoto_kortteli_23005_OAS_21.11..2022.pdf

Kempeleen kunnalle on jätetty kaavoitusaloite 17.9.2020 koskien korttelin 23005 tonttia 12. Kaavoituksen käynnistämiseksi ja hankkeen kehittämiseksi laaditaan aiesopimus. Kempeleen valiokunnat ovat ohjanneet kaavoitukseen ryhtymisestä. Elinvoimavaliokunta ja resurssivaliokunta ovat ohjanneet edellisen lisäksi aiesopimuksen sisältöä. Kaavoitus on valmistellut kaavoitukseen ryhtymistä saadun ohjauksen mukaisesti. Helmikuussa 2022 toteutettiin maanomistajakysely, jossa selvitettiin asemakaavamuutosalueen laajuutta.

Suunnittelualueen tontti 12 on voimassa olevassa Kempeleen asemakaavassa matkailua palvelevien rakennusten korttelialuetta (RM). Tontilla on hotellirakennus talousrakennuksineen. Kaavamuutoksen tavoitteena on tutkia RM-tontin muuttamista asuinkerrostalorakentamiseen (AK) ja rakennusoikeuden kasvattamista nykyisestä 5362 k-m²:stä 7000–9000 k-m²:n. Lisäksi asemakaavanmuutoksessa selvitetään ja osoitetaan tontin 12 kautta lähivirkistysalueelle kulkevat reitit ja niiden sijainti sekä ratkaistaan lähivirkistysalueen käyttöön liittyvän pysäköinnin määrä ja sijainti. Asemakaavamuutoksen yhteydessä tutkitaan korttelin 23005 tontteja 13–16 koskevan asemakaavan ajantasaisuus. Kempeleen asemakaavassa tontit 13–15 ovat osoitettu erillispientalojen korttelialueeksi (AO) ja tontti 16 toimistorakennusten korttelialueeksi (KT). Omakotitontit 14–15 ovat rakentuneet. Suunnittelualueen maanomistus on yksityisillä maanomistajilla lukuun ottamatta katualuetta. Alustava suunnittelualueen pinta-ala on noin 4,8 ha. Asemakaavamuutosalueen rajausta tarkentuu hankkeen edetessä.



Kokouksen liitteenä on osallistumis- ja arviointisuunnitelma.

Elinvoimavaliokunta (11.5.2021):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että lähdetäisiin toteuttamaan kaavahanketta ja selvitetäisiin ensin kaikki mukana olevat maaomistajat lähistöltä ennen kaavakorvaustason asettamista.

Elinvoimavaliokunta (12.4.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että asemakaavamuutokseen ryhdyttäisiin ja kaavakorvausprosentti olisi 50 %. Nykyinen maanarvo RM -tontilla olisi 100 €/k-m² ja tavoiteltava maanarvo AK -tontilla olisi 180 €/k-m².

Lisäksi elinvoimavaliokunta käsitteli kaavakorvauksen suuruutta ajankohtaisissa asioissa kokouksessaan 1.11.2022.

Yhteisöllisyysvaliokunta (2.11.2022):

Valiokunta ohjaa etenemään asemakaavan muutoksen suunnittelussa. Lisäksi toivotaan kartoitettavan vaihtoehtoja sekä kysyttävän mielipiteitä alueen asukkailta, alueen vieressä olevaa tontin omistajan kanssa toivotaan myös käytävän vuoropuhelua.

Valiokunta toivoo näkevänsä suunnitelmavaihtoehtoja ja edellyttää, että luontoalueet turvataan, jotta vapaa kulku esim. lintutornille säilyy.

Resurssivaliokunta (8.11.2022):

Resurssivaliokunta ohjaa, että kaavahanke voidaan käynnistää ja esitetyllä hintatasolla ja kaavakorvausprosentilla voidaan edetä.

Palveluvaliokunnan ohjaus (9.11.2022):

Palveluvaliokunta näkee, että Vihiluodon korttelin kaavoituksen käynnistämisessä on syytä edetä. Palveluvaliokunta edellyttää, että suunnittelussa otetaan huomioon erityisesti alueen merkittävät luontoarvot ja huomattavasta väestönkasvusta alueen liikennejärjestelyille aiheutuvat haasteet. Palveluvaliokunta pitää hyvänä, että alueen suunnittelussa otetaan laajasti huomioon myös alueen asukkaiden näkemykset.

Kaavoittaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus ryhtyy laatimaan asemakaavamuutosta, joka koskee Kempeleen Vihiluodon tilasto- ja pientilastoalueen (113/023) korttelin 23005 tontteja 12–16 sekä niihin liittyviä katu- ja lähivirkistysalueita, ja että Vihiluodon korttelin 23005 kaavamuutoksen osallistumis- ja arviointisuunnitelma asetetaan nähtäville.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoittajan päätösehdotuksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Kunnanhallitus, 29.11.2022, § 362

Valmistelijat / lisätiedot:

Petri Joro, maankäyttöpäällikkö, petri.joro@kempele.fi

Hotelli Kultasirkku Oy on lähestynyt kuntaa kaavoitusaloitteella 17.9.2020 korttelin 23005 tontin 12 muuttamiseksi asuinkäyttöön. Tontin käyttötarkoitus on RM eli matkailua palvelevien rakennusten korttelialue. Kaavoitusaloitetta sekä kaavakorvausprosentin määrittämistä, nykyistä maanarvoa, kaavamuutoksella tavoiteltavan asuinkerrostalorakentamisen maanarvoa ja kaavoitukseen ryhtymistä on käsitelty elinvoimavaliokunnan kokouksissa 11.5.2021 ja 12.4.2022.

Aiesopimus on laadittu Kempeleen kunnan, sopimusalueen maanomistajan ja hankeen toteuttajan välille. Sopimuksessa on määritelty muun muassa alustavia kaavan tavoitteita ja sovittu osapuolten vastuista kaavaprosessissa. Lisäksi sopimuksessa on asetettu kaavakorvauksen maksuaikataulu.

Kaavatyön tavoitteena on pyrkiä tutkimaan asuinkerrostalojen rakentamisen mahdollistamista rakennusoikeudella 7000–9000 k-m². Tarkempi kaavatyön sisältö on esitetty laaditussa osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa.

Elinvoimavaliokunta (11.5.2021):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että lähdetäisiin toteuttamaan kaavahanketta ja selvitytettäisiin ensin kaikki mukana olevat maanomistajat lähistöltä ennen kaavakorvaustason määrittämistä.

Elinvoimavaliokunta (12.4.2022):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että asemakaavamuutokseen ryhdyttäisiin ja kaavakorvausprosentti olisi 50 %. Nykyinen maanarvo RM-tontilla olisi 100 €/k-m² ja tavoiteltava maanarvo AK-tontilla olisi 180 €/k-m².

Kunnanhallitus palautti (khall 10.10.2022) aiesopimusluonnoksessa esitetyn tavoiteltavan maanarvon uudelleen tarkasteluun sekä esitti, että kohteen maanarvoa tulee käsitellä myös resurssivaliokunnassa. Aiesopimusta on tarkasteltu uudelleen yhdessä sopimuksen muiden osapuolien kanssa, ja se on päivitetty saadut ohjaukset huomioiden. Resurssivaliokunta ohjasi hintatasoa kokouksessaan 8.11.2022. Lisäksi yhteisöllisyysvaliokunta ja palveluvaiokunta ottivat kokouksissaan (2.11.2022 ja 9.11.2022) kantaa kaavasisällön soveltuvuuteen Kempeleen kuntarakenteessa.

Resurssivaliokunta (8.11.2022):

Resurssivaliokunta ohjaa, että kaavahanke voidaan käynnistää ja esitetyllä hintatasolla ja kaavakorvausprosentilla voidaan edetä.

Myös elinvoimavaliokunta käsitteli kaavakorvauksen suuruutta vielä ajankohtaisissa asioissa kokouksessaan 1.11.2022.



Maankäyttöpäällikkö:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan aiesopimuksen.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy maankäyttöpäällikön päätösehdotuksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 20.03.2023, § 101

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaija Muraja, kaavoittaja, kaija.muraja@kempele.fi

Laura Felin, yleiskaava-arkkitehti, laura.felin@kempele.fi

Vihiluodon korttelia 23005 koskeva asemakaavamuutos kuulutettiin vireille 8.12.2022 ja kaavahankkeen OAS asetettiin nähtäville 8.12.2022-13.1.2023.

OAS-vaiheessa palautetta on saatu runsaasti Vihiluodon alueen asukkailta. Saapuneissa mielipiteissä tavoitteiden mukaista kerrostalorakentamista vastustetaan laajalti sekä on ilmaistu huoli muun muassa Vihiluodon asuinalueelle kohdistuvista peruuttamattomista rakennustoimista, kerrostalorakentamisen soveltumattomuudesta alueelle, kerrosneliömetrimäärän nostosta tontilla, luonto- ja maisema-arvojen heikentymisestä, asukasmäärän kasvamisen vaikutuksista liikenteeseen ja palveluiden saatavuuteen sekä rakentamisen aikaisista vaikutuksista alueen rakennuksiin.

Saapunut palaute on viety tiedoksi valiokunnille ja valiokunnilta on pyydetty ohjausta kaavahankkeen eteenpäinviemiseen.

Valiokuntien ohjaukset on otettu huomioon. Hanketoimija on laatinut alustavat vaihtoehtotarkastelut tontin käytölle maltillisemmän kerrostalorakentamisen toteuttamiseksi.

Yhteisöllisyysvaliokunta (17.1.2023):

Valiokunta ei näe aluetta kerrostalorakentamiseen soveltuvana ja toivoo kanssakäymistä jatkettavan alueen asukkaiden kanssa. Jatkovaihtoehtojen kartoittamista tulisi jatkaa saatujen palautteiden perusteella. Valiokunta näkee, että alue soveltuu korkeintaan pienkerrostalorakentamiseen (enintään kolme kerrosta). Valiokunta myös ohjaa tekemään selvityksen rakennusten maisemallisesta ja ympäristöllisestä soveltuvuudesta Vihiluodon alueelle.

Elinvoimavaliokunta (24.1.2023):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että OAS-vaiheessa saapunut palaute otetaan huomioon



ja jatketaan kaavahankkeeseen kuuluvia selvityksiä sekä järjestetään asukaskuuleminen suunnitelmista tarkempaa palautetta varten.

Resurssivaliokunta (7.2.2023):

Resurssivaliokunta ohjaa, että kaavahanketta viedään eteenpäin asetettujen tavoitteiden mukaisesti ja alueen asukkaiden kanssa yhteistyössä. Resurssivaliokunta esittää, että kunnan kaavoitus järjestää Vihiluodon alueen asukkaille tilaisuuden, jossa asukkaiden huolenaiheisiin ja kysymyksiin vastattaisiin asemakaavamuutokseen liittyen.

Palveluvaliokunta (7.2.2023):

Palveluvaliokunta ohjaa, että kaavahanketta viedään eteenpäin. Asiassa tulee tehdä riittävästi selvityksiä ennen päätöksen tekoa: mm. liikennejärjestelyt, asukkaiden kuulemistilaisuus, Natura-alueen rajoitteet, luonto- ja linnust selvitys, Vihiluodon hulevesiselvitys sekä mahdolliset merenpinnan nousemisen aiheuttamat ongelmat ym. tarvittavat selvitykset.

Kaavoittaja:

Ehdotan, että 1) kaavahankkeen toteuttamisen edellytysten tarkastelua ja asian valmistelua jatketaan saapuneiden palautteiden ja annettujen valiokuntien ohjausten pohjalta, 2) pyydetään rakentamisen vaihtoehtotarkastelut palautteiden perusteella myös pienkerrostalovaihtoehdoista ja 3) järjestetään edellä esitetyn (kohdat 1 ja 2) jatkovalmistelun pohjalta suunnitelmaluonnoksista/-vaihtoehdoista alueen asukastilaisuus. Kaavahankkeen jatkovalmistelu tuodaan tämän jälkeen uudelleen hallituksen käsiteltäväksi.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoittajan päätösehdotuksen.

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 13.01.2025, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Meea Sourander, meea.sourander@kempele.fi

Liitteet

- 1 Kempeleen asemakaavan muutos / Vihiluoto, kortteli 23005 / Selostusluonnos
- 2 Kempeleen asemakaavan muutos / Vihiluoto, kortteli 23005 / Kaavaluonnos
- 3 Kempeleen asemakaavan muutos / Vihiluoto kortteli 23005 / Ote rekisterikartasta
- 4 Kempeleen asemakaavan muutos / Vihiluoto, kortteli 23005 / Osallistumis- ja arviointisuunnitelma



Kaavahankkeen valmistelua on jatkettu saapuneiden palautteiden sekä annettujen valiokuntien ohjausten pohjalta laatimalla kolme erilaista rakennemallivaihtoehtoa. Suunnittelutyössä on hyödynnetty kaavakonsulttia. Konsultin laatimat rakennemallit on esitelty asukastilaisuudessa ja käytetty valiokuntien ohjattavana:

Yhteisöllisyysvaliokunta (8.10.2024):

Yhteisöllisyysvaliokunta ohjaa, että kaavahanketta edistetään kaavarunkovaihtoehdon kaksi mukaan. Yhteisöllisyysvaliokunta ohjeistaa huomioimaan puurakentamisen ja ekologisuuden, kerrostalojen korkeudeksi toivotaan mieluiten viisikerroksisia taloja.

Resurssivaliokunta (15.10.2024):

Resurssivaliokunta ohjaa, että Vihiluodon korttelin 23005 kaavarunkovaihtoehdoista edetään vaihtoehdolla 2.

Palveluvaliokunnan ohjaus (15.10.2024):

Palveluvaliokunta ohjaa jatkamaan Vihiluodon korttelin 23005 kehittämistä ympäristöön sulautuvalla maltillisella kerrostalorakentamisella. Palveluvaliokunta pitää tärkeänä, että Vihiluototien ja Lentokentäntien liikennejärjestelyt selvitetään ennen alueen rakentumista. Palveluvaliokunta haluaa nähdä tarkempia havainnekuvia alueen suunnitelmista, ennen kuin ottaa kantaa vaihtoehtoihin.

Elinvoimavaliokunta (15.10.2024):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että lähdettäisiin etenemään vaihtoehdon 2. pohjalta.

Asukkaiden palautteet ja valiokuntien ohjaukset on otettu huomioon, ja niiden pohjalta on laadittu asemakaavaluonnos. Jatkovalmisteltu kaavahanke tuodaan mainittujen toimenpiteiden jälkeen nyt uudelleen hallituksen käsiteltäväksi.

Kaavamuutoksen tavoitteena on tutkia matkailua palvelevien rakennusten korttelialueen (RM) muuttamista asuinkerros- ja rivitalorakentamiseen (AKR) ja rakennusoikeuden kasvattamista nykyisestä 5362 k-m2:stä 7000–9000 k-m2:n. Lisäksi asemakaavanmuutoksessa selvitetään ja osoitetaan tontin kautta lähivirkistysalueelle kulkevat reitit ja niiden sijainti sekä ratkaistaan lähivirkistysalueen käyttöön liittyvän pysäköinnin määrä ja sijainti. Asemakaavamuutosalueen raja-asetus tarkentuu hankkeen edetessä.

Kaavamuutos koskee korttelin 23005 tonttia 12 ja siihen liittyvää katualuetta ja lähivirkistysaluetta. Alustava suunnittelualueen pinta-ala on noin 3,0 ha. Suunnittelualueella on hotellirakennus talousrakennuksineen

Kaavoituspäällikkö:

Ehdotan, että Vihiluodon tilastoalueen Vihiluodon pienalueen kaavahankkeen ”Kempeleen asemakaavan muutos, Vihiluoto kortteli 23005” päivitetty osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä asemakaavaluonnos asetetaan nähtäville valmisteluvaiheen kuulemista varten.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoituspäällikön ehdotuksen.



Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 22.04.2025, § 116

Valmistelijat / lisätiedot:

Reetta Lehtiranta, reetta.lehtiranta@kempele.fi

Meea Sourander, meea.sourander@kempele.fi

Liitteet

- 1 Kempeleen asemakaavan muutos / Vihiluoto kortteli 23005 / Luonnosvaiheen palautteet ja vastineet
- 2 Kempeleen asemakaavan muutos / Vihiluoto kortteli 23005 / Kaavaehdotus
- 3 Kempeleen asemakaavan muutos / Vihiluoto kortteli 23005 / Selostusehdotus
- 4 Kempeleen asemakaavan muutos / Vihiluoto kortteli 23005 / OAS ehdotusvaiheen päivitys
- 5 Kempeleen asemakaavan muutos / Vihiluoto kortteli 23005 / Ote rekisterikartasta
- 6 Kempeleen asemakaavan muutos / Vihiluoto kortteli 23005 / Rakentamistapaohje

Vihiluodon korttelin 23005 tonttia 12 ja siihen liittyvää katualuetta ja lähivirkistysaluetta koskeva kaavaluonnosaineisto on ollut nähtävillä 22.1.-21.2.2025. Kuulemisaikana pyydettiin lausunnot viranomaisilta ja muilta kaavahankkeen osallisilta. Kaavaluonnoksesta saapui kahdeksan (8) viranomaislausuntoa seuraavilta viranomaisilta: Kempeleen Vesihuolto Oy, Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus, Pohjois-Pohjanmaan museo rakennetun kulttuuriympäristön ja arkeologisen kulttuuriperinnön osalta, Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos, Suomen Erillisverkot Oy, Oulun seudun liikenne ja Oulun Seudun Sähkö Oy. Lisäksi luonnoksesta saapui PPLY Pohjois-Pohjanmaan lintutieteellisen yhdistyksen lausunto sekä kolme muuta (3) osallisten mielipidettä.

Palautteen johdosta kaavaselostuksen lähtötieto- ja prosessikuvauksia, vaikutusten arviointeja sekä lakiviittauksia on täydennetty. Kaavamuutoksen ehdotusvaiheen kaavakarttaan on lisätty verkostojen johtovarausalueita, perinnebiotooppialueen aitamerkintä ja luonnonsuojelualueen merkintä SL. Kaavamääräyksiä on tarkennettu korkeusasemien, happamien sulfaattimaiden ja melumääräysten osalta. Palautteen johdosta kaava-aineistoon on sisällytetty tietoa lintuturvallisesta rakentamisesta ja pesimärauhan huomioimisesta. Ehdotusvaiheen kuulemista varten aineistoa on täydennetty laatimalla rakentamistapaohje, hulevesiselvityksen päivitys sekä selostukseen sisältyvä ilmastovaikutusten arviointi.



Saapunut palaute vastineineen on kokouksen liitteenä. Lisäksi kokouksen liitteitä ja ehdotuksena nähtäville asetettavaa aineistoa ovat ehdotusvaiheen kaavakartta, -selostus, ote rekisterikartasta sekä päivitetty OAS.

Suunnittelualue sijaitsee Kempeleen tilasto- ja pienalueella Vihiluoto/Vihiluoto 113 /023. Suunnittelualueen pinta-ala on noin 3,0 ha. Kaavamuutos koskee korttelin 23005 tonttia 12 ja siihen liittyvää katualuetta ja lähivirkistysaluetta. Asemakaavalla muodostuu asumisen korttelia sekä siihen liittyvää viheraluetta.

Kaavoituspäällikkö:

Ehdotan, että kaavaluonnoksen palautteeseen laaditut vastineet hyväksytään ja Vihiluodon korttelin 23005 tonttia 12 ja siihen liittyvää katualuetta ja lähivirkistysaluetta koskeva Kempeleen asemakaavan muutos asetetaan nähtäville ehdotusvaiheen kuulemista varten.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy kaavoituspäällikön päätösehdotuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 227

Valmistelija / lisätiedot:

Meea Sourander, meea.sourander@kempele.fi

Liitteet

1 Kempeleen asemakaavan muutos / Vihiluoto, kortteli 23005 / Maankäyttösopimus 23005-12

Ei vielä julkinen, julkisuuslaki 6§ mom. 8. kohta

Vihiluodon korttelin 23005 tonttia 12 ja siihen liittyvää katualuetta ja lähivirkistysaluetta koskeva Kempeleen asemakaavan muutoksen suunnittelualueessa on mukana Hotelli Kultasirkku Oy:n omistamat kiinteistöt 244-401-2-53 ja 244-401-2-149. Kiinteistöt on merkitty voimassa olevassa asemakaavassa matkailua palvelevien rakennusten korttelialueeksi (RM). Maanomistajan ja rakennuttajan kanssa on neuvoteltu aiesopimuksen ja kaavavalmistelun perusteella oheinen maankäyttösopimus.

30.4.-30.5.2025 nähtävillä olleessa asemakaavan muutosehdotuksessa kiinteistöt 244-401-2-53 ja 244-401-2-149 on osoitettu "Asuinkerros- sekä rivi- ja kytkettyjen asuinrakennusten korttelialueeksi" (AKR). Tontille on osoitettu erikseen rakennusala



ak, jolle saa rakentaa kerrostaloja sekä niitä palvelevia tiloja, ja rakennusala ap, jolle saa rakentaa kytkettyjä asuinrakennuksia sekä niitä palvelevia huoltotiloja.

Maankäyttösopimuksessa käytetään aiesopimuksen mukaista kaavakorvaus prosenttia, joka on 50% maanarvon noususta. Sopimuskorvauksessa huomioidaan alentavana tekijänä kiinteistön rakennuksen purkukustannukset.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy oheisen maankäyttösopimuksen

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Oulun Rakennusteho Oy



Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 35, 29.04.2025

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, § 32, 29.04.2025

Resurssivaliokunta, § 23, 12.05.2025

Yhteisöllisyysvaliokunta, § 42, 17.06.2025

Kunnanhallitus, § 228, 23.06.2025

§ 228

Maankäytön toteutusohjelma 2025-2030

244Dno-2025-382

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 29.04.2025, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:

Eemeli Nurmi, eemeli.nurmi@kempele.fi

Liitteet

1 Maankäytön toteutusohjelma 2025-2030 LUONNOS

2 Hajarakentamisen nykytila LUONNOS

Maankäytön toteutusohjelmatyössä seurataan vuosittain asuntotuotannon toteutumista ja varmistetaan riittävä asunto- ja yritystonttituotanto tuleville vuosille. Ohjelmatyössä ennakoidaan investointeja ja sovitetaan yhteen maanhankinnan, kaavoituksen, infran rakentamisen ja tontinluovutuksen kokonaisuus ja toimenpiteiden oikea-aikaisuus. Lisäksi toteutusohjelmassa arvioidaan asuntotuotannon vaikutuksia kunnan varhaiskasvatus- ja koulupalveluihin. Maankäytön toteutusohjelma on vuosittain päivitettävä asiakirja. Ohjelmatyössä on mahdollisuus vuosittain tarkasteltavaan teemaliitteeseen. Vuoden 2024 päivityksessä ei laadittu teemaliitettä. Tämän vuoden teemaliitteenä on selvitys hajarakentamisen nykytilasta.

Valiokunnalta pyydetään ohjausta maankäytön toteutusohjelman 2025-2030 ja hajarakentamisen nykytila-teemaliitteen luonnoksiin.

Valiokunnan ohjaus:

1. Maankäytön toteutusohjelma 2025-2030

Palveluvaliokunta ohjaa kehittämään maankäytön toteutusohjelmaa luonnoksen pohjalta. Palveluvaliokunta pitää tärkeänä, että maankäytön toteutusohjelma elää kulloisenkin tilanteen mukaan esimerkiksi väestöennusteita seuraten.

2. Hajarakentamisen nykytila

Palveluvaliokunta ohjaa etenemään hajarakentamisen osalta luonnoksen mukaisesti. Palveluvaliokuntaa miellytti erityisesti haja-asutusrakentamisen kehittäminen kyläalueiden erityistarpeet huomioonottaen. Palveluvaliokunta pitää tärkeänä, että hajarakentamisen osalta laadittaisiin selkeä oma erillinen asiakokonaisuus.



Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, 29.04.2025, § 32

Valmistelijat / lisätiedot:

Eemeli Nurmi, eemeli.nurmi@kempele.fi

Liitteet

- 1 Maankäytön toteutusohjelma 2025-2030 LUONNOS
- 2 Hajarakentamisen nykytila LUONNOS

Maankäytön toteutusohjelmatyössä seurataan vuosittain asuntotuotannon toteutumista ja varmistetaan riittävä asunto- ja yritystonttituotanto tuleville vuosille. Ohjelmatyössä ennakoidaan investointeja ja sovitetaan yhteen maanhankinnan, kaavoituksen, infran rakentamisen ja tontinluovutuksen kokonaisuus ja toimenpiteiden oikea-aikaisuus. Lisäksi toteutusohjelmassa arvioidaan asuntotuotannon vaikutuksia kunnan varhaiskasvatus- ja koulupalveluihin. Maankäytön toteutusohjelma on vuosittain päivitettävä asiakirja. Ohjelmatyössä on mahdollisuus vuosittain tarkasteltavaan teemaliitteeseen. Vuoden 2024 päivityksessä ei laadittu teemaliitettä. Tämän vuoden teemaliitteenä on selvitys hajarakentamisen nykytilasta.

Valiokunnalta pyydetään ohjausta maankäytön toteutusohjelman 2025-2030 ja hajarakentamisen nykytila-teemaliitteen luonnoksiin.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (29.4.2025):

Elinvoimavaliokunta oli tyytyväinen esitettyyn maankäytön toteutusohjelman luonnokseen.

Resurssivaliokunta, 12.05.2025, § 23

Valmistelijat / lisätiedot:

Eemeli Nurmi, eemeli.nurmi@kempele.fi

Liitteet

- 1 Maankäytön toteutusohjelma 2025-2030 LUONNOS 7.5.2025
- 2 Hajarakentamisen nykytila LUONNOS

Maankäytön toteutusohjelmatyössä seurataan vuosittain asuntotuotannon toteutumista ja varmistetaan riittävä asunto- ja yritystonttituotanto tuleville vuosille. Ohjelmatyössä ennakoidaan investointeja ja sovitetaan yhteen maanhankinnan, kaavoituksen, infran rakentamisen ja tontinluovutuksen kokonaisuus ja toimenpiteiden oikea-aikaisuus. Lisäksi toteutusohjelmassa arvioidaan



asuntotuotannon vaikutuksia kunnan varhaiskasvatus- ja koulupalveluihin. Maankäytön toteutusohjelma on vuosittain päivitettävä asiakirja. Ohjelmatyössä on mahdollisuus vuosittain tarkasteltavaan teemaliitteeseen. Vuoden 2024 päivityksessä ei laadittu teemaliitettä. Tämän vuoden teemaliitteenä on selvitys hajarakentamisen nykytilasta.

Valiokunnalta pyydetään ohjausta maankäytön toteutusohjelman 2025-2030 ja hajarakentamisen nykytila-teemaliitteen luonnoksiin.

Resurssivaliokunta (12.5.2025):

Resurssivaliokunta on tyytyväinen esitettyyn maankäytön toteutusohjelman 2025-2030 ja hajarakentamisen nykytila-teemaliitteen luonnoksiin ja ohjaa, että kyseisten dokumenttien osalta edetään luonnosten mukaisesti.

Yhteisöllisyysvaliokunta, 17.06.2025, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:

Eemeli Nurmi, eemeli.nurmi@kempele.fi

Liitteet

- 1 Maankäytön toteutusohjelma 2025-2030_12.6.2025
- 2 Hajarakentamisen nykytila 12.6.2025

Maankäytön toteutusohjelmatyössä seurataan vuosittain asuntotuotannon toteutumista ja varmistetaan riittävä asunto- ja yritystonttituotanto tuleville vuosille. Ohjelmatyössä ennakoidaan investointeja ja sovitetaan yhteen maanhankinnan, kaavoituksen, infran rakentamisen ja tontinluovutuksen kokonaisuus ja toimenpiteiden oikea-aikaisuus. Lisäksi toteutusohjelmassa arvioidaan asuntotuotannon vaikutuksia kunnan varhaiskasvatus- ja koulupalveluihin. Maankäytön toteutusohjelma on vuosittain päivitettävä asiakirja. Ohjelmatyössä on mahdollisuus vuosittain tarkasteltavaan teemaliitteeseen. Vuoden 2024 päivityksessä ei laadittu teemaliitettä. Tämän vuoden teemaliitteenä on selvitys hajarakentamisen nykytilasta.

Valiokunnalle esitellään maankäytön toteutusohjelmaa 2025-2030 ja pyydetään ohjausta hajarakentamisen nykytilanne-teemaliitteen viimeistelyyn ja johtopäätöksiin.

Yhteisöllisyysvaliokunta (17.6.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta on tyytyväinen esitettyyn maankäytön toteutusohjelmaan 2025-2030 sekä hajarakentamisen nykytilanne-teemaliitteen viimeistelyyn ja ohjaa etenemään esitetyn mukaisesti.



Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 228

Valmistelija / lisätiedot:

Eemeli Nurmi, eemeli.nurmi@kempele.fi

Liitteet

- 1 Maankäytön toteutusohjelma 2025-2030 19.6.2025
- 2 Hajarakentamisen nykytila 19.6.2025

Maankäytön toteutusohjelmassa yhteensovitetään maanhankinnan, kaavoituksen, infran rakentamisen ja erityisesti varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkkojen kokonaisuus sekä eri toimenpiteiden oikea-aikaisuus. Ohjelma toimii sekä ennakkoinnin työkaluna että uusien alueiden toteutumisen seurannassa ja vaikutusten arvioimisessa. Ensimmäinen maankäytön toteutusohjelma laadittiin vuosille 2022–2027. Nyt käsillä oleva mato koskee vuosia 2025–2030. Ohjelma on vuosittain päivitettävä asiakirja. Mikäli maankäytön toteutusohjelman tavoitteisiin tai sisältöön tulee merkittäviä linjamuutoksia, asiakirja viedään myös valtuuston hyväksymiskäsittelyyn, muussa tapauksessa päivitykset hyväksyy kunnanhallitus.

Maankäytön toteutusohjelma on laadittu teknisten palvelujen ja elinvoimapalvelujen yhteistyönä. Ohjelmatyön keskeisiä tuloksia ovat uuden asuntotuotannon ja yritystonttutuotannon vaiheistus ja toteuttamisjärjestys mukaan lukien kunnallistekniikan rakentamisen ajoitus sekä aluekohtaiset kartat. Tämän vuoden päivityksessä asiakirjan muotoa on yksinkertaistettu luopumalla erillisestä selostusosasta. Aiemmin selostuksessa kuvatut työn prosessi, asuntotuotanto- ja väestötavoitteet sekä maankäytön toteutusohjelman vaikutusten arviointi on esitetty ohjelma-asiakirjassa.

Ohjelmatyössä on mahdollisuus vuosittain tarkasteltavaan teemaliitteeseen. Tämän vuoden teemaliitteenä on selvitys hajarakentamisen nykytilasta. Toteutusohjelma- ja teemaliiteluonnoksia on esitelty kunnan varhaiskasvatuksen ja opetuksen vastuuhenkilöille sekä Kempeleen valiokunnille keväällä 2025. Valiokunnat eivät esittäneet vuoden 2025–2030 päivitykseen muutoksia.

Tekninen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy päivitetyn Kempeleen maankäytön toteutusohjelman 2025-2030.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

KUNNANJOHTAJA:

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen johtajan päätösehdotuksen.



Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

tekninen johtaja, kaavoitus, maankäyttöpäällikkö, kunnallistekniikkapäällikkö,
elinvoimajohtaja



Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, § 30,08.04.2025
Kunnanhallitus, § 229, 23.06.2025

§ 229

Yritystontin luovutus / Zeniitti 27001-1

244Dno-2025-305

Elinvoima- ja työllisyysvaliokunta, 08.04.2025, § 30

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, miia.marjanen@kempele.fi

Zeniitin tontille 27001-1 suunnitellaan urheiluhallia. Tontti on hankalan mallinen urheiluhallin toteuttamiseksi, ja valiokunnalta pyydetään ohjausta tontin osan luovuttamisesta aiottuun käyttöön.

Valiokunnan ohjaus:

Elinvoimavaliokunta (8.4.2025):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että tontti 27001-1 lohkottaisiin urheiluhallille sopivaksi ja että urheiluhallin paikka tulisi tontin eteläpuolelle. Kauppakirjaan/vuokrasopimukseen kirjataan rasiteoikeus kululle pohjoispuolelle jäävälle tontille.

Mahdolliset ohjauksesta poikkeavat näkemykset:

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 229

Valmistelija / lisätiedot:

Miia Marjanen, elinvoimajohtaja, miia.marjanen@kempele.fi

Zempledon Tennis Oy on tiedustellut mahdollisuutta vuokrata Zeniitin korttelista 27001 tontin 1 osan. Alueen ala on noin 3846 m² ja tontin koko rakennusoikeus noin 3800 k-m². Vuokra-alueelle tultaisiin rakentamaan tennishalli. Rakentaminen on tarkoitus aloittaa kesän 2025 aikana.

Valtuusto on päätöksellään 6.4.2021 § 23 hyväksynyt kyseisen tontin hinnaksi 17 € /m², mistä lasketaan 6% vuosivuokra. Alueen vuosivuokra olisi näin ollen 3922,92 € /vuosi.

Elinvoimavaliokunta (8.4.2025):

Elinvoimavaliokunta ohjasi, että tontti 27001-1 lohkottaisiin urheiluhallille sopivaksi ja että urheiluhallin paikka tulisi tontin eteläpuolelle. Kauppakirjaan/vuokrasopimukseen kirjataan rasiteoikeus kululle pohjoispuolelle jäävälle tontille.



Elinvoimajohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy noin 3846 m² määräalan vuokraamisen Zeniitin korttelista 27011 sekä oheisen vuokrasopimuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy elinvoimajohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Zemplendon Tennis Oy



Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 55, 17.06.2025
Kunnanhallitus, § 230, 23.06.2025

§ 230

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma 1.8.2025-

244Dno-2025-560

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 17.06.2025, § 55

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, jyri.ulvinen@kempele.fi

Liitteet

1 Apip-toimintasuunnitelma 2025_Kempele .pdf

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen lakiuudistukseen liittyen Opetushallitus on antanut kunnille määräyskirjeen 13.2.2025 (OPH-531-2025) opetussuunnitelman paikallisesta päivittämisestä opetussuunnitelman lukujen 1-8 osalta valtakunnallisten perusteiden pohjalta. Päivitetty opetussuunnitelma astuu voimaan 1.8.2025 lähtien. Opetussuunnitelmaa täydentävä aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma päivitetään vastaamaan uuden lain mukaisia käsitteitä.

Valiokunnan ohjaus:

Valiokunta ohjaa hyväksymään aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman.

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 230

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, jyri.ulvinen@kempele.fi

Liitteet

1 Apip-toimintasuunnitelma 2025_Kempele .pdf

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen lakiuudistukseen liittyen Opetushallitus on antanut kunnille määräyskirjeen 13.2.2025 (OPH-531-2025) opetussuunnitelman paikallisesta päivittämisestä opetussuunnitelman lukujen 1-8 osalta valtakunnallisten perusteiden pohjalta. Päivitetty opetussuunnitelma astuu voimaan 1.8.2025 lähtien. Opetussuunnitelmaa täydentävä aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelma päivitetään vastaamaan uuden lain mukaisia käsitteitä.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (17.6.2025):

Valiokunta ohjaa hyväksymään aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman.



Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy päivitetyn aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman 1.8.2025 lähtien valiokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Peruskoulujen rehtorit ja apulaisrehtorit



§ 231

Esiopetussuunnitelma 1.8.2025-

244Dno-2025-551

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Uutela, varhaiskasvatuksen johtaja, virpi.uutela@kempele.fi

Liitteet

1 Kempeleen kunnan esiopetuksen opetussuunnitelma.pdf

Opetushallitus varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen asiantuntijavirastona laatii ja päättää valtakunnalliset esiopetussuunnitelman perusteet, joiden pohjalta laaditaan paikalliset esiopetussuunnitelmat. Kempeleen esiopetussuunnitelman hyväksymisestä päättää Kempeleen kunnanhallitus. Esi- ja perusopetuksen oppimisen tukea koskevan lainsäädäntö on uudistettu ja laki perusopetuslain muuttamisesta (1090/2024) on hyväksytty 30.12.2024 ja lainsäädännön muutos tulee pääosin voimaan 1.8.2025. Opetushallitus on antanut tämän takia opetuksen järjestäjille määräyksen, jonka mukaan tarkistettu paikallinen esiopetussuunnitelma tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2025. Varhennettua oppivelvollisuutta koskevien määräysten osalta muutokset paikallisiin esiopetussuunnitelmiin tulee kuitenkin tehdä 1.8.2026 mennessä.

Kempeleen paikallinen esiopetussuunnitelma on laadittu siten, että samassa asiakirjassa ovat näkyvillä sekä valtakunnalliset esiopetussuunnitelman perusteet, että Kempeleen linjaukset. Paikallinen esiopetussuunnitelma on yhteinen sekä Kempeleen kunnallisissa että yksityisissä päiväkodeissa ja perusopetuksessa järjestettävässä esiopetuksessa. Jokainen päiväkotia ja koulu, jossa esiopetusta järjestetään, laativat jatkossa esiopetuksen lukuvuosisuunnitelman. Paikallista esiopetussuunnitelmaa kehitetään toiminnan arvioinnin pohjalta sekä huomioiden lainsäädäntöön tehtävät muutokset.

Paikallisen esiopetussuunnitelman päivityksien laatimisesta on vastannut varhaiskasvatuksen vasutyöryhmä, joka vastaa varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen opetussuunnitelmien päivityksistä. Työryhmä on tehnyt yhteistyötä varhaiskasvatuksen laatutyöryhmän, erityisvarhaiskasvatuksen työryhmän, varhaiskasvatuksen johtoryhmän sekä oppimisen ja koulunkäynnin tuen työryhmän kanssa saaden tarvittaessa edellä mainituilta työryhmiltä ohjausta toimintaansa. Kempeleen paikallista esiopetussuunnitelmaa laadittaessa on huomioitu kaikki paikallisesti tehty ja voimassa olevat suunnitelmat: varhaiskasvatussuunnitelma, kasvun ja oppimisen tuki varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa, Hyvän kasvun ohjelma, perusopetuksen opetussuunnitelma, kiusaamisen ennaltaehkäisemisen ja puuttumisen suunnitelma sekä kotouttamisohjelma. Esiopetussuunnitelman päivityksestä on toteutettu huoltajille kysely kevään aikana esiopetussyksiköissä.

Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteissa muutoksia tehtiin kaikkiin lukuihin oppimisen tuen uudistuksen periaatteet huomioiden. Osa muutoksista on



luonteeltaan teknisiä, esimerkiksi tuen käsitteisiin liittyviä muutoksia. Luku 5 päivitettiin kokonaan. Esiopetussuunnitelmaan tehdään vielä hyväksymisen jälkeen ulkoasuun liittyviä teknisiä tarkennuksia.

Päivityksiä tehtiin seuraavasti paikalliseen esiopetussuunnitelmat:

1.Luku

- Lukuvuosisuunnitelmat esiopetuksessa laaditaan jatkossa jokaisessa esiopetusyksikössä.

2.Luku

- Kiusaamisen ehkäisyn ja puuttumisen suunnitelma valmistunut v.2024 syksyn aikana.

3.Luku

- Inklusiivinen toimintakulttuuri esiopetuksessa kirjattu paikallisiin linjauksiin. Inklusiivisuus esiopetuksessa vahvistunut entisestään läpileikkaavana teemana
- Johtaminen esiopetuksen toimintakulttuurin kehittämisessä nostettu esille, erityisesti merkityksellisenä vaikuttajana oppimisen edellytyksiä tukeviin järjestelyihin
- Varhaiskasvatuksen tuen koordinaattorin toiminta varhaiskasvatuksen esiopetuksessa. Koordinoinnilla vaikutetaan yhdenvertaisuuteen esiopetuksen tuen järjestämisessä kunnallisissa ja yksityisissä päiväkodeissa.

4.Luku

- Leikkipedagogiikka
- Valssi-arviointi (kunnallisten päiväkotien esiopetuksessa)
- S2- varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen opas (suomi toisena kielenä -opas)
- Lapsiryhmän varhaiskasvatussuunnitelma esiopetuksen henkilöstön pedagogiikan suunnittelun työvälineenä (kunnallisten päiväkotien esiopetuksessa). Suunnitelmalla huomioidaan lasten yksilölliset tarpeet.

5.Luku

- Keskiössä oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt ja inklusiivisen toimintakulttuurin kehittäminen. Tavoitteena, että kaikki lapset pääsevät osallistumaan esiopetukseen (inklusiivisuus)
- Ryhmässä toteutettava tuki ensisijainen tukimuoto: tukea useammalle lapselle ja ennaltaehkäisevästi omassa ryhmässä
- Esiopetussuunnitelmassa kuvattu ja paikallisesti toteutettava opettajien ja muun esiopetushenkilöstön yhteistyö vahvistaa tuen suunnittelua ja toteutumista
- Suunnittelu ja päätöksenteko vahvistaa lasten oikeusturvaa ja tekee annettavat tukitoimet paremmin näkyväksi huoltajille
- Erityinen tuki on lapsikohtainen tuki



-
- Tehostettu tuki on ryhmäkohtaista tukea
 - Esiopettajan antama tukiopetus esiopetuksen aikana
 - Opetuskielen tukiopetus (esiopettajan antamaa)
 - Nivelvaiheet selkeytetty: varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja esiopetuksesta perusopetukseen. Tiedonsiirtolomakkeet uudistettu
 - Kunnallisten päiväkotien esiopetukseen kohdennetaan jatkossa enemmän erityisopettajien nykyistä resurssia (toimitaan esiopetusryhmän mukana samanaikaisopettajina)
 - Tuen tarpeen arvioinnin prosessi ja tuen koordinaatio kunnallisissa ja yksityisissä päiväkodeissa
 - Pidennetty oppivelvollisuus muuttuu varhennetuksi oppivelvollisuudeksi
 - Sairaalaopetuksen järjestäminen lisätty.

6. Luku

- Ei muutoksia

7. Luku

- Ei muutoksia

Kempeleen kunnan päivitetty esiopetussuunnitelma 1.8.2025 alkaen liitteenä.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (17.6.2025):

Valiokunta ohjaa hyväksymään esiopetussuunnitelman.

Varhaiskasvatuksen johtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Kempeleen kunnan esiopetussuunnitelman 1.8.2025 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 232

Perusopetuksen opetussuunnitelma 1.8.2025-

244Dno-2025-553

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, jyri.ulvinen@kempele.fi

Liitteet

- 1 Arviointisuunnitelma_Kempele.pdf
- 2 Kempele_OPS _yleinen osa, 2025

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen lakiuudistukseen liittyen Opetushallitus on antanut kunnille määräyskirjeen 13.2.2025 (OPH-531-2025) opetussuunnitelman paikallisesta päivittämisestä opetussuunnitelman lukujen 1-8 osalta valtakunnallisten perusteiden pohjalta. Päivitetty opetussuunnitelma astuu voimaan 1.8.2025 lähtien. Kempeleessä päivitys on toteutettu sivistysjohtajan alaisuudessa toimivan kunnallisen oppimisen tukea valmistelevan ydinryhmän sekä rehtoreiden toimesta.

Kempeleen hallintosäännön mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy opetussuunnitelman ja siihen tehtävät muutokset. Tehdyt muutokset opetussuunnitelmaan koskevat pääasiassa seuraavia lukuja:

Luku 4 Toimintakulttuuri

Luku 5 Oppimista ja hyvinvointia edistävän koulutuksen järjestäminen

Luku 6 Oppimisen arviointi

Luku 7 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

Opetussuunnitelman päivityksen yhteydessä on päivitetty myös muut lakisääteiset suunnitelman vastaamaan 1.8.2025 voimaantulevaa lakia.

Liite: Opetussuunnitelman yleinen osa.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (17.6.2025):

Valiokunta ohjaa hyväksymään perusopetuksen opetussuunnitelman.

Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy päivitetyn opetussuunnitelman 1.8.2025 lähtien valiokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



Tiedoksi

Peruskoulujen rehtorit ja apulaisrehtorit



Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 56, 17.06.2025
Kunnanhallitus, § 233, 23.06.2025

§ 233

Opiskeluhooltosuunnitelma 1.8.2025-

244Dno-2025-562

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 17.06.2025, § 56

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, jyri.ulvinen@kempele.fi

Liitteet

1 Opiskeluhooltosuunnitelma_Kempele.pdf

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen lakiuudistukseen liittyen Opetushallitus on antanut kunnille määräyskirjeen 13.2.2025 (OPH-531-2025) opetussuunnitelman paikallisesta päivittämisestä opetussuunnitelman lukujen 1-8 osalta valtakunnallisten perusteiden pohjalta. Päivitetty opetussuunnitelma astuu voimaan 1.8.2025 lähtien. Opetussuunnitelmaa täydentävä opiskeluhooltosuunnitelma päivitetään vastaamaan uuden lain mukaisia käsitteitä.

Valiokunnan ohjaus:

Valiokunta ohjaa hyväksymään opiskeluhooltosuunnitelman.

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 233

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, jyri.ulvinen@kempele.fi

Liitteet

1 Opiskeluhooltosuunnitelma_Kempele.pdf

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen lakiuudistukseen liittyen Opetushallitus on antanut kunnille määräyskirjeen 13.2.2025 (OPH-531-2025) opetussuunnitelman paikallisesta päivittämisestä opetussuunnitelman lukujen 1-8 osalta valtakunnallisten perusteiden pohjalta. Päivitetty opetussuunnitelma astuu voimaan 1.8.2025 lähtien. Opetussuunnitelmaa täydentävä opiskeluhooltosuunnitelma päivitetään vastaamaan uuden lain mukaisia käsitteitä.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (17.6.2025):

Valiokunta ohjaa hyväksymään opiskeluhooltosuunnitelman.



Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy päivitetyn opiskeluhoitosuunnitelman 1.8.2025 lähtien valiokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Peruskoulujen ja lukion rehtorit ja apulaisrehtorit



Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 57, 17.06.2025
Kunnanhallitus, § 234, 23.06.2025

§ 234

Perusopetuksen ohjaussuunnitelma 1.8.2025-

244Dno-2025-566

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 17.06.2025, § 57

Valmistelijat / lisätiedot:

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, jyri.ulvinen@kempele.fi

Liitteet

1 Ohjaussuunnitelma 2025_Kempele.pdf

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen lakiuudistukseen liittyen Opetushallitus on antanut kunnille määräyskirjeen 13.2.2025 (OPH-531-2025) opetussuunnitelman paikallisesta päivittämisestä opetussuunnitelman lukujen 1-8 osalta valtakunnallisten perusteiden pohjalta. Päivitetty opetussuunnitelma astuu voimaan 1.8.2025 lähtien. Opetussuunnitelmaa täydentävä ohjaussuunnitelma päivitetään vastaamaan uuden lain mukaisia käsitteitä.

Valiokunnan ohjaus:

Valiokunta ohjaa hyväksymään perusopetuksen ohjaussuunnitelman.

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 234

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, jyri.ulvinen@kempele.fi

Liitteet

1 Ohjaussuunnitelma 2025_Kempele.pdf

Oppimisen ja koulunkäynnin tuen lakiuudistukseen liittyen Opetushallitus on antanut kunnille määräyskirjeen 13.2.2025 (OPH-531-2025) opetussuunnitelman paikallisesta päivittämisestä opetussuunnitelman lukujen 1-8 osalta valtakunnallisten perusteiden pohjalta. Päivitetty opetussuunnitelma astuu voimaan 1.8.2025 lähtien. Opetussuunnitelmaa täydentävä ohjaussuunnitelma päivitetään vastaamaan uuden lain mukaisia käsitteitä.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (17.6.2025):

Valiokunta ohjaa hyväksymään perusopetuksen ohjaussuunnitelman.



Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy päivitetyn perusopetuksen ohjaussuunnitelman 1.8.2025 lähtien valiokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Peruskoulujen rehtorit ja apulaisrehtorit



Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, § 58, 17.06.2025
Kunnanhallitus, § 235, 23.06.2025

§ 235

Lukion opetussuunnitelma 1.8.2025-

244Dno-2025-571

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta, 17.06.2025, § 58

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimmo Aaltonen, rehtori, lukio, kimmo.aaltonen@edu.kempele.fi

Liitteet

1 Kempeleen lukion opetussuunnitelma 2021_päivitys2025.pdf

Lukion opetussuunnitelman päivitys 1.8.2025 alkaen

- oppimisen tuen uudistukseen liittyvät muutokset
- muut päivitykset

Valiokunnan ohjaus:

Valiokunta ohjaa hyväksymään lukion opetussuunnitelman.

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 235

Valmistelija / lisätiedot:

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja, jyri.ulvinen@kempele.fi

Liitteet

1 Kempeleen lukion opetussuunnitelma 2021_päivitys2025.pdf

Oppimisen tuen ja erityisopetuksen päivitykset perustuvat opetus- ja kulttuuriministeriön valmistelemiin ja tasavallan presidentin 19.12.2024 vahvistamiin lukiolain muutoksiin. Opetushallitus on päivittänyt lukion opetussuunnitelman perusteita, joka edellyttää lukiokoulutuksen järjestäjiltä paikallisten opetussuunnitelmien päivittämistä ennen elokuuta 2025. Lain edellyttämä oppimisen tuen uudistus esiopetuksessa, perusopetuksessa ja lukiokoulutuksessa astuvat voimaan 1.8.2025.

Oppimisen tuen pääpaino on oppimisen tuessa, jota annetaan lukio-opiskelijalle heti, kun tuen tarve ilmenee. Tuen on tarkoitus ennaltaehkäistä vaikeuksien kasautumista, ja tueksi niille opiskelijoille, joilla on vaikeuksia suoriutua opinnoistaan.

Tukitoimet toteutetaan opetushenkilöstön yhteistyönä siten, että tukea ja siihen liittyvää opetusta ja ohjausta antavat aineenopettajat, erityisopettajat, opinto-ohjaajat



ja muu henkilöstö. Tukea pyritään antamaan riittävästi ja oikea-aikaisesti, jotta se edistää opiskelijoiden oppimista, osaamisen osoittamista, jatko-opintoihin siirtymistä sekä hyvinvointia.

Hyvinvointi- ja palveluvaliokunta (17.6.2025):

Valiokunta ohjaa hyväksymään lukion opetussuunnitelman.

Sivistysjohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus hyväksyy lukion opetussuunnitelman päivitykset 1.8.2025 alkaen valiokunnan ohjauksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy sivistysjohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Lukion rehtori



Yhteisöllisyysvaliokunta, § 41, 17.06.2025
Kunnanhallitus, § 236, 23.06.2025

§ 236

Art Linnakallio 2026 taidesymposium

244Dno-2025-563

Yhteisöllisyysvaliokunta, 17.06.2025, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:

Anne Toppari, kirjasto- ja kulttuurijohtaja, anne.toppari@kempele.fi

Kempeleen kunta on järjestämässä kansainvälistä Art Linnakallio 2026 taidesymposiumin vuonna 2026 osana Oulu2026 kulttuuripääkaupunkivuotta. Kempeleen kunta on hakenut taiteilijoita avoimella haulla keväällä 2025. Taiteilijoiden haku aika päättyi 30.5. Hakemuksensa jätti 110 taiteilijaa yli 20 eri maasta, kauimmaisista Uudesta-Seelannista, Japanista, USA:sta, Vietnamista sekä Intiasta. Hakemuksia tuli myös useista Euroopan maista.

Symposium toteutetaan kahdessa osassa syksyllä 2025 ja 2026. Taitelijat kutsutaan 2025 elo-syyskuussa tutustumaan Zeniittiin ja taideteosten sijoituspaikkoihin. Tämän jälkeen seuraa luonnoksen tekovaihe, jonka taiteilijat suorittavat kotimaissaan. Varsinaiset taideteokset työstetään Zeniitissä paikan päällä vuonna 2026 elokuussa. Teokset jäävät pysyväksi osaksi Zeniitin ympäristöä.

Yhteisöllisyysvaliokunnasta pyydetään ohjausta neljä taiteilijan valintaan.

Yhteisöllisyysvaliokunta (17.6.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta ehdottaa, että Art Linnakallio2026 symposiumiin valitaan taiteilijat Timo Aho, Maurice Meewisse, Chris Petersson sekä Creative duo Marharyta Zhurunova and Bohdan Lokatyr.

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 236

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Liitteet

1 Art Linnakallio 2026 Taiteilijaehdotukset.pdf



Kempeleen kunta on järjestämässä kansainvälistä Art Linnakallio 2026 taidesymposiumin vuonna 2026 osana Oulu2026 kulttuuripääkaupunkivuotta. Kempeleen kunta on hakenut taiteilijoita avoimella haulla keväällä 2025. Taiteilijoiden hakuaika päättyi 30.5. Hakemuksensa jätti 110 taiteilijaa yli 20 eri maasta, kauimmaisesta Uudesta-Seelannista, Japanista, USA:sta, Vietnamista sekä Intiasta. Hakemuksia tuli myös useista Euroopan maista.

Symposium toteutetaan kahdessa osassa syksyllä 2025 ja 2026. Taitelijat kutsutaan 2025 elo-syyskuussa tutustumaan Zeniittiin ja taideteosten sijoituspaikkoihin. Tämän jälkeen seuraa luonnoksen tekovaihe, jonka taiteilijat suorittavat kotimaissaan. Varsinaiset taideteokset työstetään Zeniitissä paikan päällä vuonna 2026 elokuussa. Teokset jäävät pysyväksi osaksi Zeniitin ympäristöä.

Yhteisöllisyysvaliokunnasta pyydetään ohjausta neljä taiteilijan valintaan.

Yhteisöllisyysvaliokunta (17.6.2025):

Yhteisöllisyysvaliokunta ehdottaa, että Art Linnakallio2026 symposiumiin valitaan taiteilijat Timo Aho, Maurice Meewisse, Chris Petersson sekä Creative duo Marharyta Zhurunova and Bohdan Lokatyr.

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus valitsee Art Linnakallio2026 symposiumin taiteilijoiksi Timo Ahon, Maurice Meewissen, Chris Peterssonin sekä Creative duo Marharyta Zhurunovan and Bohdan Lokatyrin.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Toppari, kirjasto- ja kulttuurijohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kirjasto- ja kulttuurijohtaja



Kunnanhallitus, § 209, 16.06.2025

Kunnanhallitus, § 237, 23.06.2025

§ 237

Neuvostojen nimeäminen

244Dno-2025-452

Kunnanhallitus, 16.06.2025, § 209

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Hallintosäännön 3 luvun 8 §:n pykälän mukaan kunnan vaikuttamistoimielimiä ovat vammaisneuvosto, seniorineuvosto, nuorisovaltuusto, lapsi-, nuoriso- ja perheneuvosto sekä pikkuparlamentti. 8 luvun 2 §:n 8 mom. mukaan vaikuttamistoimielinten, ei kuitenkaan pikkuparlamentin, kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä.

Kuntalain 74 §:n mukaan johtokuntaan ja toimikuntaan voidaan valita sellainenkin henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen ja lautakuntaan tai jonka kotikunta kunta ei ole.

Toimikuntia ja neuvostoja valittaessa on otettava huomioon Tasa-arvolain 4a §, jonka mukaan toimielimessä tulee olla sekä naisia että miehiä sekä varsinaisia että varajäseninä vähintään 40 %. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä. Sen sijaan laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske. Sukupuolikiintiöstä voidaan poiketa erityisestä syystä. Jos kiintiöstä poiketaan, syy tulee kirjata valintapäätökseen. Erityinen syy voi olla esimerkiksi se, että jollakin erityisalalla on vain nais- tai miespuolisia asiantuntijoita. Erityiseen syyhyn vetoavan on perusteltava vaatimuksensa. Oikeuskäytännössä kunnalla on ollut oikeus poiketa tasa-arvolain sukupuolikiintiöstä lähinnä silloin kun toimielimiin valitaan jäseniä virka- tai luottamushenkilöaseman perusteella. Tällöin on useimmiten kysymys toimikunnista, joihin voidaan valita myös viranhaltijoita virka-asemansa perusteella.

Seniorineuvosto

Kuntalain 27 §:n mukaan ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto (seniorineuvosto) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vanhusneuvosto (seniorineuvosto) voi olla useamman kunnan yhteinen.

Seniorineuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta. Seniorineuvosto kokoontuu enintään 6 kertaa vuodessa.



Vastuuviranhaltijana toimii hyvinvointikoordinaattori.

Vammaisneuvosto

Kuntalain 28 §:n mukaan vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen. Vammaisilla henkilöillä sekä heidän omaisillaan ja järjestöillään tulee olla vammaisneuvostossa riittävä edustus. Kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä. Kempeleessä vammaisneuvosto voi kutsua jäseniksi neuvostoon 2-3 eri vammaisjärjestön edustajaa. Vammaisneuvosto kokoontuu enintään 6 kertaa vuodessa.

Vammaisneuvoston vastuuviranhaltijana toimii erityisliikunnan koordinaattori.

Lapsi-, nuoriso- ja perheneuvosto (LANUPE)

Kunnanhallitus nimeää lapsi-, nuoriso- ja perheneuvoston (LANUPE), jonka tehtäviin kuuluu mm. lapsivaikutusten arviointi, lasten ja nuorten osallisuuden tukeminen, perheiden hyvinvoinnin ja sen jakautumisen kehityksen seuranta, erityisryhmien osallisuuden kehittäminen, hyvien käytänteiden kehittäminen neuvoston toimialalla, pitää osaltaan yllä ja kehittää Kempeleen lapsiperhemyönteistä julkisuuskuvaa. LANUPE kokoontuu enintään 6 kertaa vuodessa.

LANUPEn vastuuviranhaltijana toimii varhaiskasvatusjohtaja.

Hallintojohtaja:

Kunnanhallitus nimeää toimikaudekseen seuraavat toimielimet, nimeää niihin jäsenet ja varajäsenet sekä määrää puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat

- vammaisneuvosto
- seniorineuvosto
- lapsi-, nuoriso- ja perheneuvosto (LANUPE)

Eläkeliiton Kempeleen yhdistys ry:tä, Kempeleen Eläkeläiset ry:tä ja Rantalakeuden Eläkkeensaajat ry:tä pyydetään nimeämään edustajansa ja varaedustajansa seniorineuvostoon.

Vammaisneuvostolle annetaan oikeus kutsua jäseniksi 2-3 eri vammaisjärjestön edustajaa.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Asia päätettiin lähettää uudelleen valmisteluun.



Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 237

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi toimikaudekseen seuraavat toimielimet ja nimesi niihin jäsenet sekä varajäsenet ja määräsi puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat.

Vammaisneuvosto

Varsinainen jäsen

Varajäsen

Paula Pohjanrinne, pj	Saara Ukura
Kallinen Eija, vpj	Joensuu Anja
Sanna Kouva	Hanna Kokkonen
Satu Paakinaho	Saija Kivelä
Kakko Teemu	Kaisto Martti
Kauppinen Kaisa	Lumijärvi Liisa
Toivo Piira	Antti Nuoristo
Esa Niskanen	Merja Paldanius

Vastuuviranhaltija toimii: erityisliikunnan koordinaattori

Vammaisneuvostolle annetaan oikeus kutsua jäseneksi 2-3 eri vammaisjärjestön edustajaa.

Seniorineuvosto

Varsinainen jäsen

Varajäsen

Mömmö Kerttu,pj	Etelä Jouko
Anitta Pellikka vpj	Timo Eskelinen
Polvi-Karjalainen Riitta	Rundgren Ritva
Karjalainen Sirpa-Helena	Kaisto Martti
Laura Kämäräinen	Paula Pohjanrinne
Antti Nuoristo	Kiviniitty Raili



Janina Gallén

Jari Lohi

Vastuuviranhaltijana toimii: hyvinvointikoordinaattori

Eläkeliiton Kempeleen yhdistys ry:tä, Kempeleen Eläkeläiset ry:tä ja Rantalakeuden Eläkkeensaajat ry:tä pyydetään nimeämään edustajansa ja varaedustajansa seniorineuvostoon.

LANUPE

Varsinainen jäsen

Varajäsen

Tuukka Myllymäki pj

Pasi Kallankari

Ohukainen Johanna vpj

Jaara Anne-Mari

Hilli Vesa

Niskanen Esa

Meriläinen Marja-Leena

Lumijärvi Liisa

Sarajärvi Marjaana

Kiviniitty Raili

Siniaalto Raija

Maijala Suvi

Saara Ukura

Laura Kämäräinen

Vstuuviranhaltijana toimii: varhaiskasvatusjohtaja

Nuorisovaltuustoa pyydetään nimeämään edustajansa ja varaedustajansa LANUPE-neuvostoon.

Tiedoksi

asianosaiset, nuva, Eläkeliiton Kempeleen yhdistys ry, Kempeleen Eläkeläiset ry ja Rantalakeuden Eläkkeensaajat ry



Kunnanhallitus, § 214, 16.06.2025

Kunnanhallitus, § 238, 23.06.2025

§ 238

Kunnan edustajien nimeäminen yhteisöjen yhtiö- ja osuuskuntakokouksiin

244Dno-2025-487

Kunnanhallitus, 16.06.2025, § 214

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Valtuuston 13.3.2023 hyväksymien konserniohjeiden mukaan kunnanhallitus:

- valitsee edustajat tytär- ja osakkuusyhteisöjen yhtiökokouksiin tai vastaaviin kokouksiin
- tekee ehdotuksen tytäryhteisöjen hallituksen jäseniksi, joista yhden on oltava kunnan johtavassa tai itsenäisessä asemassa oleva viranhaltija
- antaa ohjeet yhtiökokouksessa tai vastaavissa elimissä kuntaa edustaville henkilöille kunnan kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin, jollei ohjeiden antamista ole toimintasäännöllä annettu kunnan muulle viranomaiselle
- hyväksyy tytäryhteisöjen yhtiöjärjestyksiin ja osakassopimuksiin tehtävät muutokset
- vastaa tytäryhteisöjen valvonnan järjestämisestä, jolla tarkoitetaan tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuutta ja taloudellisen aseman seuranta, analysointia ja raportointia. Toiminnan tuloksellisuutta arvioidaan suhteessa kunnan omistajapoliittisissa linjauksissa määrittämiin tavoitteisiin.
- antaa tilinpäätöksen yhteydessä valtuustolle tiedot tytäryhteisöjen toiminnasta, taloudesta ja riskienhallinnasta
- seuraa kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen toimintaa ja tekee tarvittaessa toimenpide-ehdotukset havaitsemistaan epäkohdista

Kunnan edustajilla tytäryhteisöjen hallintoelimissä pitää olla riittävä tytäryhteisön toimialueen ja yritystalouden asiantuntemus, riippumattomuus ja kyky arvioida yhteisön hyvää hallinto- ja johtamistapaa. Valituille edustajille on luotava edellytykset asiantuntemuksensa ja osaamisensa kehittämiseen. Hallinto- ja kuntalain esteellisyyttä koskevat säännökset on otettava edustajia valittaessa huomioon. Esteellistä kunnan edustajaa voidaan kuitenkin kuulla asiantuntijana kunnan toimielimessä.

Kempeleen kunnan tytär- ja osakkuusyhtiöt ovat seuraavat:

	Osuus
Kiinteistö Oy Kempeleenkartano	100 %
Kempeleen Vesihuolto	86,42 %

Lisäksi Kempeleen kunta on mukana seuraavissa yhteisöissä:

Asunto Oy Kempeleenhovi
Technopolis Oyj



Teknoventure Oy
Kuntarahoitus Oy
Kiinteistö Oy Kempeleen Liiketori
Kiinteistö Oy Zeppeliinin Kulmatori
Keskusosuuskunta Oulun Seudun Sähkö
Oulu Innovation Oy
Oulun seudun ammattikorkeakoulu
Kiertokaari Oy (tekninen johtaja)
Joki ICT Oy (talousjohtaja, tietohallintopäällikkö)
Oulun keskuspesula Oy
Monetra Oy (talousjohtaja)
Tiera Oy (talousjohtaja)

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus nimeää edustajansa
- tytär- ja osakkuusyhtiöiden yhtiökokouksiin
- yllä olevan luettelon muihin yhteisöihin.

Edustajan tehtävänä on yhtiö- ja osuuskuntakokouksiin osallistumisen lisäksi seurata toimintaa ja tarpeellisilta osin informoida kunnanhallitusta.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Asia päätettiin lähettää uudelleen valmisteluun.

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 238

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Edustajat yhteisöihin nimettiin seuraavasti:

Asunto Oy Kempeleenhovi, Martti Kaisto, varalla Raili Kiviniitty

Teknoventure Oy/ Nordic Option yhtiökokous, Tiina Gallén, varalla Sari Perälä

Kuntarahoitus Oy, talousjohtaja



Kiinteistö Oy Kempeleen Liiketori, Ville Miettunen varalla Sini Pekkala
Kiinteistö Oy Zeppeliinin Kulmatori, Tuukka Myllymäki, varalla Pasi Kallankari
Keskusosuuskunta Oulun Seudun Sähkö, Ilkka Tahkola, varalla Pirjo Heikkinen
Oulu Innovation Oy, Kari Ahola, varalla Pirjo Heikkinen
Oulun seudun ammattikorkeakoulu, Sari Perälä, varalla Tommi Torvikoski
Kiertokaari Oy, tekninen johtaja
Joki ICT Oy, talousjohtaja, varalla tietohallintopäällikkö
Monetra Oy, talousjohtaja
Tiera Oy, talousjohtaja

Tiedoksi
asianosaiset



§ 239

Seudullisen jätehuoltojaoston edustajien nimeäminen

244Dno-2025-355

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Kantomaa, hallintojohtaja, laura.kantomaa@kempele.fi

Oulun kaupunki pyytää kuntia nimeämään edustajansa Oulun kaupungin yhdyskuntalautakunnan alaiseen jätehuoltojaostoon. Jaoston toimikausi on valtuustokausi. Oulun kaupunginvaltuusto valitsee jaoston jäsenet ja varajäsenet sopijakuntien ehdottamista henkilöistä.

Jaostossa on kuudesta kahdeksaan (6-8) jäsentä ja kullakin jäsenellä henkilökohtainen varajäsen. Oulun kaupunki nimeää neljä (4) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet, Kempele yhden (1) jäsenen ja yhden henkilökohtaisen varajäsenen, Hailuoto ja Lumijoki yhdessä yhden (1) jäsenen ja yhden henkilökohtaisen varajäsenen sekä Ii ja Pudasjärvi yhdessä yhden (1) jäsenen ja yhden henkilökohtaisen varajäsenen.

Oulun kaupunginvaltuusto valitsee jaoston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan Oulun kaupungin nimeämistä jäsenistä. Kahden kunnan muodostama jaostopaikka vuorottelee kuntien kesken vaalikausittain.

Varsinainen jäsen ja varajäsen nimetään eri kunnista. Kunnat ratkaisevat itse valintajärjestyksen.

Tasa-arvolain 4a §:n mukaisesti kuntia pyydetään ehdottamaan jaostoon ehdokkaaksi sekä naista että miestä

Hallintojohtaja:

Ehdotan, että kunnanhallitus nimeää Oulun kaupungin yhdyskuntalautakunnan alaiseen jätehuoltojaostoon edustajan ja hänelle henkilökohtaisen varaedustajan.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy hallintojohtajan päätösehdotuksen.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi Oulun kaupungin yhdyskuntalautakunnan alaiseen jätehuoltojaostoon edustajaksi Raili Kiviniityn ja hänelle henkilökohtaiseksi varaedustajaksi Toivo Piiran.

Tiedoksi

Oulun kaupunki



§ 240

Otto-oikeusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Elina Roininen, palvelusihteeri, elina.roininen@kempele.fi

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännön 5 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan päätöksestä, joka voidaan ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi, on viipymättä ilmoitettava viranomaisille, jotka ovat toimivaltaisia ottamaan kyseisen päätöksen kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Saman luvun 2 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi (otto-oikeus) voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Viranhaltijoiden 12.6.-19.6.2025 välillä tekemät ottokelpoiset päätökset on saatettu kunnanhallituksen tietoon luottamushenkilöiden verkkopalvelussa.

Kuntalain mukaisen otto-oikeuden käyttämisestä on ilmoitettava viimeistään sen ajan kuluessa, kun kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä eli 14 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Viranhaltijapäätökset ovat nähtävillä osoitteessa: <https://kempele.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat>

Elinvoimajohtaja

Yleinen päätös:

§ 12 Yritystontin varaus / Zeniitti 27045-1, 17.06.2025

§ 13 Yritystontin varauksen päättymisen, 19.06.2025

Kaavoituspäällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 3 Asemakaava-arkkitehdin määräaikaisuus 1.8. - 31.12.2025, 13.06.2025

Poikkeamispäätös:

§ 4 Poikkeaminen / kortteli 23008, tontti 10, Vihipellontie 5, 18.06.2025

§ 5 Poikkeaminen / VR -alue, Torpankuja 14 / varastorakennuksen rakentaminen, 18.06.2025

Kiinteistöpäällikkö

Hankintapäätös:

§ 8 Zimmarin liukumäen portaiden uusiminen, 19.06.2025

Henkilöstöpäätös:

§ 7 PAIKALLISEN JÄRJESTELYERÄN JAKAMINEN 2024 / TS HENKILÖKOHTAINEN LISÄ, 18.06.2025



Kirjasto- ja kulttuurijohtaja

Hankintapäätös:

§ 2 Toimistotilojen kalustaminen, 18.06.2025

Kunnanjohtaja

Yleinen päätös:

§ 10 Ehkäisevän päihdetyön koordinaattorin työn päättyminen, 17.06.2025

Maankäyttöpäällikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 19 Määräaikaisen mittaajan tehtävän täyttäminen, 18.06.2025

Yleinen päätös:

§ 17 Vuokratontin 8099/2 omaksi osto, 17.06.2025

Rehtori, Linnakankaan koulu

Henkilöstöpäätös:

§ 24 Perusopetuksen päätoiminen tuntiopettajan määräaikainen tehtävä (käsityö, ts) / Linnakankaan koulu, 18.06.2025

Yleinen päätös:

§ 23 Linnakankaan koulun oppilaille jaettavat rahastipendit lv. 2024-2025, 12.06.2025

Rehtori, Ylikylän koulu

Hankintapäätös:

§ 53 Ylikylän koulu, muut liikuntavälineet - hankinta, 563065, 18.06.2025

Sivistysjohtaja

§ 145 Hankintapäätös, Ylikylän koulun irtokalusteiden hankinta, 545626, 16.06.2025

Tekninen johtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 14 PAIKALLISEN JÄRJESTELYERÄN JAKAMINEN 2025 / TS JA TTES, 18.06.2025

§ 15 PAIKALLISEN JÄRJESTELYERÄN JAKAMINEN 2025 / TTES HENKILÖKOHTAINEN LISÄ, 18.06.2025

Tietohallintopäällikkö

Hankintapäätös:

§ 7 Kempeleen kunnan verkkosivoustouudistuksen hankinta, 18.06.2025

Varhaiskasvatuksen johtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 59 Apulaisjohtajan viran täyttäminen / varhaiskasvatuspalvelut/Kaksonen, 16.06.2025

§ 63 Erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän täyttäminen 1.8.2025 alkaen /Pieniniemi, 17.06.2025

§ 64 Erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän täyttäminen 1.8.2025 alkaen /Sulkala, 17.06.2025

§ 65 Erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän täyttäminen 1.8.2025 alkaen /Manninen, 17.06.2025

§ 66 Erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän täyttäminen 1.8.2025 alkaen /Holappa, 17.06.2025

§ 67 Erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän täyttäminen 1.8.2025 alkaen /Hautala, 17.06.2025



§ 68 Erityisvarhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän täyttäminen 1.8.2025 alkaen
/Buller, 17.06.2025

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja päättää, ettei otto-oikeutta näiden päätösten osalta käytetä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



§ 241

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Ansamaa, palvelusihteeri, paivi.ansamaa@kempele.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat asiakirjat:

1. OSAO:n yhtymäkokous 2.6.2025 § 11 Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024
2. OSAO:n yhtymäkokous 2.6.2025 § 17 OSAO Kampus 2030 hankesuunnitelma
3. OSAO:n yhtymäkokous 2.6.2025 § 19 Toimialamalli 1.1.2026 alkaen
4. Oulun seudun ympäristötoimi /ympäristölupapäätös / Kempeleen ampumarata
5. KT:n yleiskirje 16/2025: Sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstön työ- ja virkaehtosopimus 2025-2028
6. KT:n yleiskirje 17/2025: Lääkärien virka- ja työehtosopimus (LS) 2025–2028
7. KT:n yleiskirje 18/2025: Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus 2025–2028 (OVTES 2025–2028)
8. KT:n yleiskirje 19/2025: Kunta-alan tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimus 2025–2028 ja Virka- ja työehtosopimus uudesta kunta-alan teknisen alan virka- ja työehtosopimuksesta (TATES) ja TS- ja TTES-sopimusten lakkaamisesta
9. Pohjois-Pohjanmaan liiton maakuntahallituksen 9.6.2025 pöytäkirja ja kokoustiedote
10. Oulun ammattikorkeakoulu Oy:n 20.5.2025 yhtiökokouksen pöytäkirja
11. KT:n yleiskirje 20/2025: Työ- ja virkaehtosopimus ammattiyhdistyskoulutuksesta kunta- ja hyvinvointialalla ja KT:n yrityssektorilla sekä Kunta- ja hyvinvointialan sekä KT:n yrityssektorin osaamisen kehittämistä koskeva suositus
12. KT:n yleiskirje 21/2025: Vuoden 2025 ammattiyhdistyskoulutuksiin sovitut muutokset ja lisäykset

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Lohi, kunnanjohtaja

Kunnanjohtaja:

Merkittää kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

-



Kunnallisvalitus

§232, §236

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.



postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
käyntiosoite: Isokatu 4, 3. krs, Oulu
faksi: 02956 42841
sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin oikeusministeriön asetuksessa (31.12.2018 /1383) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.



Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.



Muutoksenhakukielto

§223, §224, §225, §226, §228, §240, §241

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukiellon peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 42c §)



Oikaisuvaatimus

§227, §229, §230, §231, §233, §234, §235, §237, §238, §239

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:



-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.